

**Przetarg w trybie podstawowym: na podstawie art. 275 pkt. 2 złożenie oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**„Wdrożenie technologii cyfrowych poprzez wykonanie i instalacja oprogramowania dla brokera ubezpieczeniowego; zakup i instalacja serwerowego systemu operacyjnego, kompatybilnego z oprogramowaniem brokerskim; szkolenie z zakresu wdrożonego oprogramowania i zwiększonego bezpieczeństwa cyfrowego oraz zakup serwera”**

**Program – bon na cyfryzację**

**Nazwa Zamawiającego:** Ubezpieczeniowa Kancelaria Brokerska "LEOFAL" Spółka z o. o.  
**REGON:** 790735043  
**NIP:** 844-19-06-886  
**Adres:** Noniewiczza 93B / 47, 16-400 Suwałki, Polska

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

<http://leofal.pl/category/przetargi/>  
zawierająca odesłanie na Platformę przetargową pod adresem:  
<https://leofal.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

**Opis sposobu przygotowania oferty opisano w Rozdziale 12**

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Podmiotem Zamawiającym jest podmiot prywatny. Jednak ze względu na finansowanie Projektu „Bon na cyfryzację” ze środków publicznych postępowanie jest prowadzone w nawiązaniu do przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych -ustawy z dnia 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)
2. Postępowanie o udzielanie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym: na podstawie art. 275 pkt. 2 złożenie oferty z możliwością prowadzenia negocjacji
3. Zamawiający przewiduje II etap postępowania po złożeniu oferty - możliwość prowadzenia negocjacji i powtórny złożeniu oferty po negocjacjach.
4. Negocjacje mogą dotyczyć ceny i punktowanych warunków zamówienia
5. Adres strony internetowej prowadzącego postępowania, na której udostępniana będzie SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://leofal.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

zawierająca odesłanie na Platformę przetargową pod adresem:

<https://leofal.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

6. Grant udzielany jest ze środków programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 (FEoP), w ramach Działania 1.2 Rozwój przez cyfryzację, Typ: Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP – bon na cyfryzację (projekt grantowy), Priorytet I Badania i innowacje i ma charakter pomocy de minimis, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 września 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest „Wdrożenie technologii cyfrowych poprzez wykonanie i instalacja oprogramowania dla brokera ubezpieczeniowego oraz zakup serwera kompatybilnego z oprogramowaniem brokerskim.” Szczegółowe informacje opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w załączniku „OPZ”.

## **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Postępowanie jest podzielona dwie części.

**Część I :**

1. Wdrożenie technologii cyfrowych poprzez wykonanie i instalacja oprogramowania dla brokera ubezpieczeniowego.
2. Zakup i instalacja serwerowego systemu operacyjnego, kompatybilnego z oprogramowaniem brokerskim
3. Szkolenie z zakresu wdrożonego oprogramowania i zwiększonego bezpieczeństwa cyfrowego

## **Część II**

1. Zakup nowego serwera

(minimalne wymogi: 32 GB RAM; Dysk minimum 1 TB; Procesor Intel Xeon 4-Core)

## **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować w okresie:

1. Część I: 6 miesięcy
2. Część II: 2 tygodnie

od podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Nie wcześniej niż podpisanie umowy o Grant : „Bon na cyfryzację”. Przewidywany termin podpisania umowy – **maj 2024 r.**

## **Rozdział 5. Przewidywany Harmonogram działań**

14.03.2024 – ogłoszenie o zamówienia w ramach zadania: „Wdrożenie technologii cyfrowych poprzez wykonanie i instalacja oprogramowania dla brokera ubezpieczeniowego; zakup i instalacja serwerowego systemu operacyjnego, kompatybilnego z oprogramowaniem brokerskim; szkolenie z zakresu wdrożonego oprogramowania i zwiększonego bezpieczeństwa cyfrowego oraz zakup nowego serwera”

14-24.03.2024 – czas na pytania od wykonawców

**Nie później niż do 26.03.2024, godz. 10.00 – złożenie oferty**

**26.03.2024, godz. 10.30 - otwarcie ofert**

26.03.2024 – 05.04.2024 – W razie potrzeby negocjacje oraz przedstawienie ofert dodatkowych przez wykonawców (opcja fakultatywna)

03.04.2024 – wyłonienie wykonawcy (najpóźniej). W przypadku złożenia jednej oferty wyłonienie wykonawcy nastąpi po spełnieniu warunków postępowania.

08.04.2024 – złożenie wniosku o grant w ramach programu „Bon na Cyfryzację” w ARES w Suwałkach

22.04.2024 – przewidywane rozpatrzenie wniosku o grant przez Grantodawcę (ARES w Suwałkach) (w przypadku braku pytań)

29.04.2024 – maksymalny czas na odpowiedzi Grantobiorcy (Zamawiającego Leofal Sp. zoo) na pytania zadane przez Grantodawcę; rozpatrzenie wniosku o grant (najpóźniej)

**Rozpoczęcie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z Zamówieniem może nastąpić najwcześniej dzień po zawarciu umowy pomiędzy Grantodawcą (Ares w Suwałkach) i Grant obiorcą Leofal Sp. z o. o. powierzenie grantu.**

Podpisanie Umowy nastąpi w terminie uzgodnionym między Grantobiorcą, a Grantodawcą.

Następnie (prawdopodobnie maj 2024) zostanie podpisana umowa pomiędzy Zamawiającym a wyłonionym Wykonawcą- wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadku nie podpisania umowy o grant.

## **Rozdział 6. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zadawania pytań poprzez Platformę przetargową po ogłoszeniu zamówienia.
2. Po złożeniu przez Wykonawców ofert Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych..
3. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany istotnych treści SWZ oraz dotyczą wyłącznie, kryterium ceny i klauzul fakultatywnych.
4. Procedura przeprowadzenia negocjacji:
  - 1) w przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
    - a. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
    - b. których oferty zostały odrzucone,
    - c. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, podając uzasadnienie faktyczne,
  - 2) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert,
  - 3) prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem,
  - 4) Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych,
  - 5) zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

- a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz stronę internetową prowadzonego postępowania,
  - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz termin otwarcia tych ofert.
- 6) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji,
  - 7) oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu,
  - 8) oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji,
  - 9) oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania nazw Podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, jeżeli jest to objęte przedmiotem zamówienia.
7. Wszystkie dokumenty i prowadzona korespondencja odbywa się w języku Polskim.

## **Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

## **Rozdział 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **I. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu – opisanych w ustępie II, dotyczy Części I i II oraz spełniają warunki Postępowania:

#### **Warunek dotyczący części I i II :**

1. Posiadają Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli podmiot prowadzący działalność jest wpisany do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, lub KRS.

2. Wykonawca oświadczy, że jest:

- a. przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej oraz innych przepisów prawnych;
- b. przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców oraz innych przepisów prawnych;
- c. czynnym, zarejestrowanym podatnikiem VAT w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

#### **Warunek dotyczący części I:**

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

- spełniają warunki podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale 11.

2. Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe: Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

### **II. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy:**

1. Wobec których zachodzą podstawy wykluczenia wymienione w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.;

a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: – udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, – handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, – o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, – finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, – o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, – powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), – przeciwko obrotowi

gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, – o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 lit a;

c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1,2,5 ustawy prawo zamówień publicznych jeżeli:

1. Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem;

2. Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując z właściwymi organami, w tym z organami ścigania lub zamawiającym;

3. Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a. Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy.

- b. Zreorganizował personel.
  - c. Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli.
  - d. Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  - e. Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- IV. Zamawiający dokonuje oceny podjętych przez Wykonawcę czynności naprawczych z uwzględnieniem wagi i okoliczności czynu Wykonawcy.
- V. W przypadku uznania środków podjętych przez Wykonawcę za niewystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wyklucza Wykonawcę z udziału w postępowaniu.
- VI. Wykluczeniu podlegają wykonawcy względem których zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.<sup>1</sup>
- VII. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu zostanie dokonana metoda spełnia – nie spełnia w oparciu o dokumenty, oświadczenia informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## Rozdział 10. Realizacja zamówienia

1. Zamawiający przewiduje wykonanie zamówienia przez Wykonawcę po uzyskaniu informacji o przyznaniu grantu w ramach programu „Bon na Cyfryzację”.
2. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadku nie podpisania umowy o grant.
3. Bliższe informacje można znaleźć na stronie:  
<https://www.ares.suwalki.pl/projekty-unijne/bon-na-cyfryzacje.html>

## Rozdział 11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
  - 1) Potwierdzenie o pięcioletnim doświadczeniu w zakresie wdrażania oprogramowania dla instytucji finansowych, ubezpieczeniowych - potwierdzi dokument o prowadzeniu działalności w zakresie w/w. 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
  - 2) Potwierdzenie – informacja wdrożenia minimum trzech projektów związanych z oprogramowaniem dla brokerów ubezpieczeniowych- podanie nazw firm.
  - 3) Potwierdzenie – wykonania oprogramowania o podobnej skali jak w Zamówieniu dla minimum 4 jednostek roboczych
  - 4) Przedstawienie referencji od dwóch brokerów ubezpieczeniowych.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, które może zdobyć po zalogowaniu się do rejestrów inf. publicznych. Wykonawca wskaże link do tych. Informacji.

## **Rozdział 10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od otwarcia ofert do dnia **25.04.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **Rozdział 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. Wyjaśnienia i zmiana treści SWZ**

1. **Komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344), tj. poprzez:
  - 1) za pomocą poczty elektronicznej, email: [anna.leonowicz@leofal.pl](mailto:anna.leonowicz@leofal.pl) .
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:**
  - 1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub,
  - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**Wyłącznie poprzez platformę przetargowa: <https://leofal.logintrade.net>**

3. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej informacje dotyczące:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej.
5. Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy przetargowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę przetargową.
6. Osoby do kontaktu z Wykonawcami: **Anna Leonowicz** – sprawy merytoryczne, proceduralne email.: [anna.leonowicz@leofal.pl](mailto:anna.leonowicz@leofal.pl),  
Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.
7. **SWZ wyjaśnienia i treść modyfikacji SWZ:**
  - 1) Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na Platformie przetargowej,
  - 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ,
  - 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania,
  - 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej.
8. **Wymagania techniczne związane z korzystaniem Platformą przetargową:**
  - 1) Wykonawca składający poprzez Platformę przetargową – zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy przetargowej - dostępnymi pod adresem <https://leofal.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem: <https://leofal.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
  - 2) Złożenie oferty poprzez Platformę przetargową oznacza akceptację regulaminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ,
  - 3) Wymagania techniczne, jakim musi odpowiadać sprzęt komputerowy Wykonawcy, aby móc korzystać z Platformy,
    - a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
      - Internet Explorer 10 i nowsze, Edge
      - Google Chrome
      - Mozilla Firefox

– Opera

4) Pozostałe wymagania techniczne:

- a) dostęp do sieci internet,
- b) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax,
- c) włączona obsługa JavaScript,
- d) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s,
- e) zainstalowany Acrobat Reader,
- f) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy,
- g) maksymalna wielkość pliku przy imporcie – 150 MB jednorazowo, Przy multiuploadzie suma objętości nie może przekroczyć 150 MB. Wpływ na działanie mogą mieć specyficzne ustawienia i warunki po stronie użytkownika,
- h) do importu dopuszcza się pliki o następujących plikach MIME:

image/bmp,image/x-windows-bmp,application/msword,application/drafting,text/plain,  
image/gif,application/x-compressed,application/x-gzip,multipart/x-gzip,image/x-icon,  
image/jpeg,image/pjpeg,application/x-latex,application/pdf,image/pict,  
image/png,application/mspowerpoint,application/postscript,application/rtf,  
application/x-rtf,text/richtext,image/tiff,image/x-tiff,application/mswrite,  
application/excel,application/x-excel,application/vnd.ms-excel,application/x-  
msexcel,application/vnd.ms-excel, text/xml,application/x-zip-  
compressed,application/zip,application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp,video/x-  
msvideo,audio/x-ms-wma,application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet,  
application/acad, application/x-acad, application/autocad\_dwg, image/x-dwg,  
application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg

- 5) Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy przetargowej oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej,
- 6) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku,
- 7) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

## **Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Ofertę stanowią dokumenty:**

Wypełnione i podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

- a) **Formularz ofertowy - załącznik nr 1,**
  - b) **Formularzem cenowym - załącznik nr 3** w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, (Formularz kalkulacyjny traktowany jest pomocniczo, stanowiącym podstawę obliczenia ceny ofertowej),
  - c) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 5**
  - d) **Pełnomocnictwo** z zachowaniem wymagań formalnych dotyczące składania oświadczeń i dokumentów: zgodnie z ust. 3 dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopi (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosowanie do art.97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r.- Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Pełnomocnictwo dotyczy przypadku składania oferty (formularza ofertowego i cenowego) przez pracownika wykonawcy.
2. Ofertę, w języku polskim, należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bezpośrednio na dokumentach.
  3. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym.
  4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

## **Rozdział 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej <https://leofal.logintrade.net> nie później niż do dnia 26-03-2024 r. do godziny 10<sup>00</sup>**

Uwaga

Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.

2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26-03-2024 r. o godzinie 10 min.30, na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy przetargowej złożonych ofert.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto).

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia sesji otwarcia ofert w terminie późniejszym, w przypadku awarii, niedostępności sieci, problemów technicznych stwierdzonych podczas otwarcia ofert, jednakże otwarcie ofert winno nastąpić niezwłocznie po usunięciu awarii.

## **Rozdział 14. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Obowiązkiem wykonawcy jest przeanalizowanie kompletu SWZ oraz wyliczenie i zaproponowanie ceny ofertowej.
2. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przetargiem.
3. Opis sposobu obliczania ceny wynagrodzeniem Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia jest cena netto + VAT.
4. Obliczenie ceny ofertowej należy wykonać na formularzu cenowym: Załącznik Nr 3 do SWZ oraz przenieść je do formularza ofertowego – Załącznik Nr 1 do SWZ.
5. Cena oferty wskazana w Formularzu ofertowym powinna zawierać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem niniejszego zamówienia wynikające z wymagań zawartych w SWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca określi cenę oferty netto + VAT łącznie z podatkiem. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

## **Rozdział 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. Oferta musi spełniać formalne wymagania niniejszej SWZ.
3. Zamawiający dokona oceny ofert dla poszczególnych Pakietów, wg poniższych kryteriów:  
**Część I – Cena – waga 60%**  
**Klauzule fakultatywne – waga 40%**

Oferty zostaną ocenione oddzielnie w każdej części.

### **a) Kryterium ceny**

Oferty będą podlegały ocenie zgodnie z poniższym wzorem:

Cena najtańszej oferty

$$A_n = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ [punkty]}$$

Cena badanej oferty

$A_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” za spełnienie kryterium ceny.

Maksymalnie dla kryterium „cena” oferta może uzyskać 60 punktów.

#### **b) Kryterium zaakceptowania klauzul obligatoryjnych i fakultatywnych**

Brak akceptacji którejkolwiek bądź wszystkich klauzul obligatoryjnych spowoduje odrzucenie złożonej oferty.

Akceptacja klauzul fakultatywnych zostanie oceniona poprzez przyznanie punktów określonych w załączniku „Formularz cenowy” klauzule fakultatywne wg następującego podziału:

Ilość punktów przyznanych badanej ofercie za klauzule fakultatywne

$$B_n = \frac{\text{Ilość punktów przyznanych badanej ofercie za klauzule fakultatywne}}{\text{Maksymalna ilość punktów do zdobycia za klauzule fakultatywne}} \times 40 \text{ [punkty]}$$

Maksymalna ilość punktów do zdobycia za klauzule fakultatywne

$B_n$  – łączna ilość przyznanych punktów ofercie „n” za spełnienie kryterium akceptacja klauzul fakultatywnych.

Maksymalnie dla kryterium „akceptacja klauzul fakultatywnych” oferta może uzyskać 40 punktów.

#### **c) Wybór najkorzystniejszej oferty**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. Łączna liczba punktów stanowi sumę punktów przyznanych ofercie w każdym kryterium i obliczona zostanie w oparciu o następujący wzór:

$$S_n = A_n + B_n$$

$S_n$  – wskaźnik oceny oferty n (maksymalnie 100 punktów)

$A_n$  – liczba punktów przyznana ofercie „n” za spełnienie kryterium ceny.

$B_n$  - łączna ilość przyznanych punktów ofercie „n” za spełnienie kryterium akceptacja klauzul fakultatywnych.

#### **Część II - Cena – waga 100%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę.

**Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych od podpisania umowy o grant.
3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, albo unieważnić postępowanie.

## Rozdział 17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ wraz załącznikami.

## Rozdział 18. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Ubezpieczeniowa Kancelaria Brokerska Leofal Sp. zo.o.  
**Adres:** ul. Noniewiczza 93B/47, 16-400 Suwałki  
**NIP:** 844-19-06-886  
Reprezentowana przez Annę Leonowicz Prezesa Zarządu.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: „Wdrożenie technologii cyfrowych poprzez wykonanie i instalacja oprogramowania dla brokera ubezpieczeniowego; zakup i instalacja serwerowego systemu operacyjnego, kompatybilnego z oprogramowaniem brokerskim; szkolenie z zakresu wdrożonego oprogramowania i zwiększonego bezpieczeństwa cyfrowego oraz zakup nowego serwera”-. prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Rozdział 19. Inne informacje**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o Grant i podpisaniu umowy o grant.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **Załączniki:**

**Załącznik nr 1 do SWZ** – Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2 do SWZ** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia .

**Załącznik nr 3 do SWZ** – Formularz cenowy.

**Załącznik nr 4 do SWZ** – Wzór umowy

**Załącznik nr 5 do SWZ** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu